



C I T T À di R A P A L L O  
Area Metropolitana di Genova

**REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

**Art.1 – Finalità**

L’Amministrazione Comunale organizza il servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti nel Comune di Rapallo, iscritti alle Scuole dell’Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado cittadine statali.

Il servizio viene erogato altresì agli alunni frequentanti le scuole dell’Infanzia e Primarie non statali, (i cui Istituti scolastici non gestiscano il servizio direttamente con propri mezzi), sulla base del Piano del Trasporto predisposto annualmente dall’Ufficio Pubblica Istruzione.

Compatibilmente con quanto previsto dal presente regolamento, il servizio, oltre che per il tragitto casa-scuola e ritorno, viene fornito alle singole Istituzioni Scolastiche per le uscite didattiche autorizzate dal Dirigente Scolastico o programmate dal Comune.

**Art. 2 – Utenti**

Hanno titolo al trasporto a mezzo scuolabus:

- a) gli alunni residenti nel Comune di Rapallo iscritti alle scuole dell’Infanzia e Primarie statali cittadine;
- b) gli alunni residenti nel Comune di Rapallo iscritti alle scuole cittadine non statali i cui Istituti Scolastici non gestiscano direttamente il servizio con propri mezzi;
- c) gli alunni residenti nel Comune di Rapallo iscritti alle scuole Secondarie di Primo Grado cittadine ed abitanti in località e frazioni non servite da mezzi pubblici di linea.

Al fine della concessione del servizio, potrà essere concessa deroga alla “residenza dell’alunno”, qualora il trasporto dello stesso non comporti variazioni che possano compromettere la funzionalità dell’intero Piano del Servizio Trasporto Scolastico.

La residenza nel Comune di Rapallo e l’iscrizione ad una scuola cittadina statale comporteranno la precedenza in caso di insufficienza dei posti disponibili sullo scuolabus.

Durante il tragitto casa-scuola e viceversa gli utenti delle scuole dell’Infanzia saranno assistiti ai sensi della vigente normativa da un/una assistente scuolabus, che provvederà a vigilare gli alunni durante il percorso e nelle fasi di salita e discesa, mentre per gli altri alunni frequentanti gli altri ordini di scuola, l’assistenza sarà assicurata sulla base della programmazione dell’Amministrazione Comunale.

Hanno titolo al trasporto a mezzo corriere di linea, tramite fornitura di abbonamenti dedicati, gli alunni residenti nel Comune di Rapallo abitanti in località e frazioni servite da corriere di linea, i cui orari coincidono con quelli scolastici, frequentanti le scuole Secondarie di Primo Grado degli Istituti Comprensivi statali cittadini, e le scuole sec. di primo grado non statali cittadine, nonché gli alunni frequentanti la scuola sec. di primo grado ubicata nel Comune di Zoagli, limitatamente a coloro che, sulla base di attestazione del

Dirigente Scolastico, non possano essere inseriti nel plesso di Rapallo per insufficienza di posti nonostante lo stesso fosse stato indicato dalla famiglia come Istituto preferenziale.

### Art. 3 – Modalità di iscrizione

L’iscrizione al servizio, che avrà validità per l’anno scolastico successivo a quello in cui viene effettuata la domanda, va richiesta esclusivamente nel periodo stabilito dall’Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Rapallo, solitamente nel mese di febbraio, e pubblicizzata attraverso l’affissione di appositi manifesti.

I percorsi degli scuolabus per i diversi ordini di scuola e le fermate, vengono annualmente stabiliti dal Servizio competente, sulla base delle richieste degli utenti pervenute nel periodo sopracitato. Gli itinerari sono articolari esclusivamente secondo percorsi che si estendono lungo le strade pubbliche o di uso pubblico asfaltate, non potendosi svolgere su strade private o comunque in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o dei mezzi di trasporto.

Qualora, rispetto alla disponibilità accertata dei posti, in relazione al percorso stabilito, si registrasse un esubero di richieste, sarà predisposta una specifica lista d’attesa che terrà conto dell’ordine di arrivo dell’istanza all’Ufficio Protocollo.

L’Ufficio Pubblica Istruzione stabilisce ulteriori periodi per la presentazione delle domande relative al servizio nei limiti dei posti disponibili e purché le stesse rispettino il piano dei servizi già predisposto al quale non sarà possibile effettuare modifiche.

Sarà possibile l’iscrizione al servizio fuori termine in caso di:

- cambi di residenza;
- cambi e inserimenti scuola nel corso dell’anno scolastico;
- segnalazione dei Servizi Sociali.

Le iscrizioni al servizio dovranno essere compilate e sottoscritte su apposita modulistica reperibile presso il competente Ufficio o scaricabile dal sito del Comune di Rapallo [www.comune.rapallo.ge.it](http://www.comune.rapallo.ge.it), completa di fotografia formato tessera dello studente ed eventuali allegati richiesti e successivamente consegnate o inviate anche tramite pec all’Ufficio Protocollo.

Con la compilazione e sottoscrizione della richiesta di ammissione al servizio la famiglia s’impegna a rispettare il presente regolamento e ad accettare tutte le condizioni e le modalità di pagamento inerenti le tariffe.

La famiglia, all’atto dell’iscrizione al servizio trasporto a mezzo scuolabus, dovrà altresì sottoscrivere l’impegno ad essere presente alla fermata del pulmino ovvero indicare i nominativi delle persone preposte al ritiro dell’alunno, salvo che intenda avvalersi della facoltà prevista dall’art. 19 bis del D.L. 16/10/2017 n. 148 convertito in Legge n. 172 del 04/12/2017 e sottoscrivere una autorizzazione alla discesa autonoma del minore dallo scuolabus.

Nel caso di assenza e irreperibilità della persona incaricata per il ritiro dell’alunno, lo stesso sarà affidato, al termine del percorso, nuovamente alla scuola frequentata entro la fine dell’orario delle attività didattiche o al Comando di Polizia Locale. L’Ufficio Istruzione potrà valutare la possibilità di sospendere il servizio nei confronti del minore iscritto qualora si ripetesse l’inadempienza da parte dei medesimi genitori o loro delegati.

### Art. 4 – Tipologia del servizio

L’Ufficio Pubblica Istruzione, sulla base delle istanze presentate predisponde il piano del servizio a mezzo scuolabus, che potrà essere effettuato con le seguenti modalità:

- 1) trasporto per la corsa di andata e di ritorno in orario antimeridiano o pomeridiano;

- 2) trasporto per la sola corsa di andata;
- 3) trasporto per la sola corsa di ritorno in orario antimeridiano o pomeridiano.

Il Comune potrà effettuare il servizio anche mediante affidamento ad Aziende di autotrasporto pubbliche o private.

A richiesta del genitore, l’Ufficio Pubblica Istruzione rilascerà tessera di viaggio valida sulle linee urbane gestite dall’Azienda di trasporti pubblici, alle condizioni espressamente indicate nel titolo di viaggio.

Il trasporto a mezzo corriere di linea potrà essere effettuato con le seguenti modalità:

- 1) trasporto per la corsa di andata e di ritorno;
- 2) trasporto per la sola corsa di andata;
- 3) trasporto per la sola corsa di ritorno.

#### Art. 5 – Modalità di esecuzione del servizio trasporto

Il servizio trasporto a mezzo scuolabus verrà concesso, per i seguenti ordini di scuola:

- a) scuole dell’Infanzia cittadine;
- b) scuole Primarie cittadine;
- c) scuole Secondarie di primo grado cittadine e site fuori dal territorio comunale nel limite di cui all’art. 2.

Per quanto attiene alle scuole dell’Infanzia di cui punto a), il servizio comprenderà la corsa di andata ed il ritorno, che verrà effettuato esclusivamente in orario pomeridiano.

Per quanto attiene alle scuole Primarie cittadine di cui punto b), il servizio comprenderà la corsa di andata e la corsa del ritorno effettuate in orario antimeridiano e pomeridiano. In particolare, per quanto attiene la corsa del ritorno a casa, il servizio verrà concesso limitatamente agli alunni frequentanti la scuola identificata nello stradario allegato al presente regolamento (all.“A”), fatta eccezione per gli alunni frequentanti le classi a tempo pieno e compatibilmente con il piano dell’intero servizio, fatti salvi casi particolari, che verranno valutati dal competente Ufficio.

Per quanto attiene alla scuola Secondaria di primo grado di cui al punto c), il servizio scuolabus verrà erogato agli studenti abitanti in località e frazioni non servite da mezzi pubblici di linea in concomitanza con gli orari scolastici. Ulteriori deroghe potranno essere concesse agli utenti abitanti sui percorsi già effettuati dagli scuolabus, la cui fruizione non comporti variazioni nel piano del trasporto ed in caso di insufficienza di posti non pregiudichi il posto agli alunni abitanti in zone frazionali non servite dagli autobus e agli alunni della scuola Primaria.

L’orario del servizio trasporto ed i percorsi verranno stabiliti dall’Ufficio Pubblica Istruzione, secondo le disponibilità del servizio stesso e, comunque compatibilmente con gli orari scolastici.

Gli alunni frequentanti le scuole Primarie statali cittadine che accederanno con lo scuolabus alle rispettive sedi scolastiche in orari antecedenti l’inizio delle attività didattiche, saranno ammessi d’ufficio senza costi aggiuntivi al servizio di pre-scuola, organizzato dal Comune di Rapallo operante, indicativamente, nell’ora antecedente l’inizio delle lezioni.

La responsabilità dell’autista e dell’accompagnatore sorge nel momento in cui i minori salgono sull’automezzo e termina con l’accompagnamento degli stessi all’ingresso della scuola (per l’andata) ed alla fermata prestabilita come previsto all’art. 3 (per il ritorno).

Nei casi di variazioni dell’inizio e/o della fine delle lezioni didattiche per scioperi o assemblee sindacali che riguardino le scuole cittadine o per uscite anticipate dovute a motivi straordinari/urgenti, il normale servizio di trasporto scolastico non potrà essere assicurato.

Agli alunni frequentanti le scuole dell'Infanzia, le scuole Primarie e le scuole Secondarie di primo grado, trasportati con gli scuolabus verranno rilasciate apposite tessere di riconoscimento, mentre a coloro che usufruiranno delle corriere di linea verranno rilasciati titoli di viaggio validi alle condizioni espressamente indicate negli stessi.

Qualora si verificassero situazioni imprevedibili di emergenza, il servizio trasporto potrà essere svolto con modalità e criteri stabiliti dall'Ufficio competente in deroga al presente Regolamento.

#### Art. 6 – Rinuncia o variazione

La rinuncia al servizio trasporto a mezzo scuolabus o la variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione dovrà essere comunicato all'Ufficio Pubblica Istruzione entro il mese di maggio precedente all'avvio dell'anno scolastico, pena il pagamento della tariffa stabilita, fatti salvi casi particolari e motivati da ragioni oggettive, che saranno valutati dal competente Servizio.

#### Art. 7 – Obblighi e comportamenti di alunni e studenti

Gli alunni e studenti che usufruiscono del servizio scuolabus dovranno:

- 1) presentarsi alla fermata stabilita; non potranno essere accolti sul mezzo coloro che si presentano in luoghi diversi da quelli prestabiliti;
- 2) essere puntuali alla fermata dello scuolabus senza richiedere attese, che determinerebbero inopportuni allungamenti dei tempi di percorrenza;
- 3) esibire su richiesta del personale addetto alla vigilanza il tesserino di riconoscimento;
- 4) mantenere un comportamento educato evitando atteggiamenti che possano mettere a rischio la sicurezza propria ed altrui.

Ripetuti comportamenti scorretti da parte degli alunni, richiamati all'ordine senza successo, saranno segnalati dagli accompagnatori o dagli autisti ai genitori e all'Ufficio Pubblica Istruzione.

In caso di comportamento ineducato e/o lesivo, secondo la gravità, l'Ufficio competente, sentiti i genitori, potrà adottare i seguenti provvedimenti:

- ammonizione scritta;
- sospensione del servizio senza alcun rimborso per quanto eventualmente non usufruito.

In caso di eventuali danni arrecati al mezzo, previa quantificazione degli stessi, si provvederà a richiederne il risarcimento agli esercenti la potestà genitoriale.

#### Art. 8 – Modalità di pagamento del servizio

La quota di rimborso per il servizio di trasporto scolastico è composta da:

- una quota fissa di iscrizione per ciascun alunno trasportato, a titolo di rimborso spese forfettario, da versare alla Tesoreria Comunale al momento della conferma di utilizzo del servizio di trasporto;
- una quota di contribuzione, che dovrà essere corrisposta in un'unica soluzione anticipatamente rispetto all'erogazione del servizio, previo versamento della somma alla Tesoreria Comunale. La quietanza del pagamento dovrà essere esibita all'Ufficio Pubblica Istruzione, che consegnerà a sua volta per ogni utente trasportato la tessera di viaggio richiesta.

Solo per eventuali cambi di residenza, cambi e inserimenti scuola nel corso dell'anno scolastico la quota di rimborso per il servizio di trasporto sarà determinata come segue:

- quota fissa di iscrizione, a titolo di rimborso spese forfettario;
- quota di contribuzione per il servizio commisurata ai mesi di utilizzo del servizio.

La quota di rimborso per il servizio di trasporto, comprensiva della quota fissa di iscrizione e della quota di contribuzione per il servizio, viene determinata all'inizio di ogni anno dalla Giunta Comunale.

La quota di rimborso per il servizio di ritorno non è frazionabile qualora i genitori vogliano usufruire solo della corsa in orario antimeridiano o pomeridiano.

Il mancato pagamento della quota fissa di iscrizione nei termini stabiliti, non darà luogo all'iscrizione al servizio di trasporto scolastico.

In caso di mancato pagamento della quota di contribuzione dovuta, il servizio non sarà erogato.

In caso di rinuncia motivata dal servizio (come indicato all'articolo 6), l'Ufficio Pubblica Istruzione sulla base di presentazione di apposita istanza, provvederà al rimborso della quota di contribuzione versata in misura corrispondente al mancato utilizzo del servizio stesso (esclusa la quota fissa di iscrizione che non è rimborsabile).

#### Art. 9 – Cause di esclusione dal servizio

Non saranno accettate richieste di iscrizione presentate da utenti che non risultino in regola con i pagamenti relativi agli anni scolastici precedenti.

L'accettazione della domanda di iscrizione da parte dell'Ufficio Pubblica Istruzione è subordinata all'accertamento dell'assenza di situazioni pregresse di morosità a carico del nucleo familiare richiedente, relative a servizi scolastici gestiti dal Comune di Rapallo.